



## 「成績・単位修得証明書」記入上のお願い

1. 新・旧課程の科目名が表記と異なる場合は訂正してください。  
科目欄が不足する場合はその他の科目欄に記入してください。
2. 転・編入学の経歴がある場合は、必ず下部の特記事項欄に記入してください。
3. 評定欄には確定の評価を記入してください。
4. HR、クラブなどの教科外の活動の記録は記入しなくて結構です。
5. 高等専門学校においては、貴校の単位修得成績証明書を添付してください。

## 「成績・単位修得証明書」記入上について

現在履修中の科目については、転入学を申し出た当該年度の履修状況も成績・単位修得証明書に記入してください。

### ※年度途中での転入学の場合

1. 未確定の評定は空白
2. 未確定の単位は（ ）をつけて示してください。
3. 未確定の単位数は合計には含めません。
4. 不明な点があれば通信制課程教務室までお尋ねください。（TEL：0257-41-6010）

特記事項等があれば記入してください。